

УТВЕРЖДЕНО
Директором МКОУ
«Печёнкинская начальная школа»
Бобина М.Б.
от 05 октября № 4



**Положение об организации
бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья в МКОУ «Печёнкинская начальная школа»**

1. Настоящее Положение об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», определяет порядок и условия обеспечения двухразовым питанием, а также замену питания денежной компенсацией детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся в дошкольных и общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Еткульского муниципального района (далее – образовательные организации).

2. Финансирование обеспечения двухразовым питанием, а также замена питания денежной компенсацией осуществляется за счет средств бюджета Челябинской области или бюджета Еткульского муниципального района в зависимости от категории образовательной организации в которую зачислен обучающийся с ОВЗ.

3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ, не проживающие в образовательных организациях, а также обучающиеся с ОВЗ находящиеся на индивидуальном обучении на дому в соответствии с медицинским заключением и осваивающие адаптированные общеобразовательные программы.

4. Обучающиеся с ОВЗ, имеют право получать бесплатное двухразовое питание (завтраки и обеды) в пределах стоимости питания, обучающегося в образовательной организации.

5. Стоимость питания в образовательной организации для обучающихся с ОВЗ рассчитывается исходя из норм обеспечения, утвержденных Правительством Челябинской области.

6. Стоимость питания обучающихся с ОВЗ в образовательной организации, финансовое обеспечение которой является расходным обязательством Еткульского муниципального района устанавливается правовым актом Администрации Еткульского муниципального района.

7. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее – заявитель) представляет в образовательную организацию:

- 1) заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) выписка из протокола психолого - медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК), подтверждающая, что обучающийся является лицом с ОВЗ;
- 4) копия страхового свидетельства, обучающегося и заявителя (СНИЛС).

8. Для предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, находящемуся на индивидуальном обучении на дому дополнительно к документам, указанным в п. 7 настоящего Положения предоставляется заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.

9. Заявление и документы, подтверждающие право обучающегося на бесплатное питание, подаются в период с 20 августа по 01 сентября, а также по мере возникновения права на бесплатное питание.

10. Заявление о предоставлении бесплатного питания регистрируется образовательной организацией.

11. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается комиссией, осуществляющей контроль за организацией питания в образовательной организации (далее - Комиссия).

12. Решение Комиссии по каждому заявлению фиксируется в протоколе заседания и оформляется выпиской из протокола. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указываются обоснование (мотивы) решения комиссии.

13. Заявления о предоставлении бесплатного питания, поданные до 01 сентября текущего года включительно, рассматриваются на заседании комиссии не позднее 10 сентября текущего года, а заявления, поданные после 01 сентября в течение года не позднее 10 дней с момента регистрации заявления.

14. Комиссия принимает по заявлению одно из следующих решений:

- 1) предоставить бесплатное питание;
- 2) отказать в предоставлении бесплатного питания.

15. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

- 1) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- 2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- 3) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

16. После рассмотрения заявления на заседании Комиссии о принятом решении родитель (законный представитель) уведомляется извещением.

17. Руководитель образовательной организации в течении трех дней с момента принятия комиссией решения по предоставлению бесплатного

двухразового питания издаёт приказ об организации бесплатного двухразового питания и включает в приказ списочный состав обучающихся с ОВЗ.

18. Предоставление бесплатного двухразового питания осуществляется с учебного дня, установленного приказом по образовательной организации, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

19. В случае изменения обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ в течение 10 дней со дня наступления таких изменений обязаны сообщить о них в администрацию образовательной организации в письменном виде.

20. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимся с ОВЗ, достигшим возраста 18 лет до окончания обучения в образовательной организации.

21. Бесплатное двухразовое питание организуется в виде завтрака и обеда в течении 5 дней в неделю.

22. Учет количества дней питания осуществляется по факту присутствия обучающегося с ОВЗ, в том числе и получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, на учебных занятиях.

23. В период отсутствия в образовательной организации во время учебного процесса обучающийся питанием не обеспечивается.

24. Замена бесплатного питания на денежную компенсацию возможна по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях, но не проживающих в образовательных организациях и обучающихся с ОВЗ находящимся на индивидуальном обучении на дому в соответствии с медицинским заключением. Иные обучающиеся с ОВЗ имеют право на денежную компенсацию бесплатного питания в период обучения по образовательным программам с применением дистанционных технологий.

25. Порядок представления документов в целях получения компенсации, составы административных процедур устанавливаются административным регламентом, утвержденным правовым актом администрации Еткульского муниципального района.

26. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, предоставивший документы, предусмотренные пунктом 27 настоящего Положения.

27. Для предоставления денежной компенсации на бесплатное питание один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ представляет в ОО:

- 1) заявление о предоставлении денежной компенсации;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя денежной компенсации;
- 3) свидетельство о рождении обучающегося, на которого предоставляется компенсация;
- 4) выписка из протокола психолога - медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК), подтверждающая, что обучающийся является лицом с ОВЗ;

5) копия страхового свидетельства, обучающегося и получателя денежной компенсации (СНИЛС);

6) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателя компенсации;

7) справка образовательной организации о неполучении бесплатного питания;

8) справка о регистрации ребенка по месту проживания, при ее отсутствии - справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, муниципального образования, где ребенок зарегистрирован по месту жительства, о том, что в данном муниципальном образовании родители (законные представители) компенсацию не получают;

9) реквизиты банковского счета получателя компенсации.

28. Для предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, находящемуся на индивидуальном обучении на дому дополнительно к документам, указанным в п. 27 настоящего Положения предоставляется заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.

29. Решение об установлении денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пунктах 27, 28 настоящего Положения, при отсутствии оснований для отказа в выплате денежной компенсации и выражается в издании приказа по образовательной организации.

30. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных, содержащих не достоверную информацию или утративших силу документов;

31. Заявитель о принятом решении об отказе в выплате денежной компенсации уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, с указанием причины отказа.

32. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты компенсации;

2) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;

4) отобрание обучающегося у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

5) смерть обучающегося;

6) окончание периода обучения по образовательным программам с применением дистанционных технологий;

7) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому была назначена денежная компенсация.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 7 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме локального акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации сообщает заявителю о прекращении выплаты денежной компенсации.

33. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата компенсации;

2) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

3) смерть заявителя, которому предоставлена выплата компенсации;

4) признание заявителя судом недееспособным или ограничено дееспособным;

5) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме локального нормативного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Образовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

34. Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме локального акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации.

35. В случае изменения обстоятельств, влияющих на выплату компенсации родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ в течение 10 дней со дня наступления таких изменений обязаны сообщить о них в образовательную организацию в письменном виде.

36. Размер денежной компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные

мероприятия на основании представленных заявителем (его представителем) подтверждающих документов.

37. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

38. В случае обращения за денежной компенсацией в 2020 году, денежная компенсация рассчитывается с 06 апреля 2020 г., а в последующем с даты подачи заявления, но не ранее возникновения права на неё.

39. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления заявителем сведений для перечисления денежной компенсации, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 34 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

40. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации

41. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием, а также замена питания денежной компенсацией являются мерой социальной поддержки и подлежат занесению в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).